



AUSBILDUNG

Die Stadt Waltrop sucht zum 01.09.2022

**eine:n Auszubildende:n (m,w,d)
für den dualen Studiengang
Kommunaler Verwaltungsdienst - Allgemeine Verwaltung
(Bachelor of Laws)**

Die Stadt Waltrop ist als moderner Dienstleistungsbetrieb für rund 30.000 Einwohner:innen zuständig. Die Beratung und Information der Bürger:innen steht im Mittelpunkt der täglichen Verwaltungsarbeit. Es ist wichtig, kommunikativ und hilfsbereit zu sein. Die Bereitschaft zur eigenverantwortlichen Arbeit, Organisationstalent und Freude am Umgang mit Menschen wird ebenso vorausgesetzt wie Teamfähigkeit. Des Weiteren sollten Sie Spaß daran haben, mit Hilfe von Gesetzen genau und sorgfältig zu arbeiten und dabei die moderne Informationstechnik zu nutzen.

Ablauf des dualen Studiengangs:

Das duale Studium dauert drei Jahre und gliedert sich blockweise in fachwissenschaftliche sowie fachpraktische Ausbildungsabschnitte.

Praxis:

Die fachpraktische Ausbildung erfolgt bei der Stadt Waltrop und umfasst fünf Einsätze in den Bereichen Finanzverwaltung, Sozial- und Leistungssachbearbeitung, Recht- und Ordnungsverwaltung sowie Personal- und Organisationsverwaltung. Während dieser Ausbildungsabschnitte werden Sie darauf vorbereitet, in allen Bereichen der Kommunalverwaltung selbständig und teamorientiert zu arbeiten.

Neben der Anwendung von Gesetzen und Rechtsvorschriften lernen Sie, Bürger:innen zu beraten und zu informieren.

Am Ende eines fachpraktischen Abschnitts erfolgt eine Praxisprüfung. Die Ergebnisse der Praxisprüfungen fließen in die Endnote des Studiums ein.

Theorie:

Das fachwissenschaftliche Studium findet an der Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung NRW (HSPV NRW) im Kursverbund statt. Die Module setzen sich aus juristischen, wirtschaftswissenschaftlichen und sozialwissenschaftlichen Inhalten zusammen, wobei der Schwerpunkt im Bereich von juristischen Fächern liegt.

Während des Studiums schließt jedes Modul mit einer Prüfung ab.

Am Ende des Studiums wird eine Bachelorarbeit geschrieben und anschließend mit dem Kolloquium abgeschlossen.

Angaben zum Studienverlauf erhalten Sie bei der HSPV NRW: www.hspv.nrw.de.

Ebenfalls wird es eine neunwöchige Projektphase geben, in der Sie im Team mit anderen Studierenden eine Ausarbeitung zu einem aktuellen Thema erarbeiten werden.

Anwärterbezüge

Bei diesem Ausbildungsberuf im Beamtenverhältnis handelt es sich um ein duales Studium für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt (ehemals gehobener nichttechnischer Verwaltungsdienst). Das bedeutet, dass mit Beginn der Ausbildung und der damit verbundenen Aushändigung einer Ernennungsurkunde ein Beamtenverhältnis auf Widerruf begründet wird.

Die Anwärterbezüge betragen aktuell 1355,68 EUR brutto monatlich für alle drei Ausbildungsjahre.

(Sollte ein Beamtenverhältnis zum Beispiel aus Altersgründen beziehungsweise aufgrund Ihrer Staatsangehörigkeit nicht in Frage kommen, prüfen wir, ob im Rahmen einer Sondervereinbarung die Möglichkeit zum Studium als tariflich Beschäftigte:r angeboten werden kann.)

Einstellungsvoraussetzungen:

- allgemeine Hochschulreife, uneingeschränkte Fachhochschulreife oder eine andere gleichwertige Qualifikation
- deutsche Staatsangehörigkeit oder Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaates der Europäischen Union
- Höchstalter 39 Jahre zum Zeitpunkt der Einstellung in den Vorbereitungsdienst (vgl. § 14 Landesbeamtengesetz NRW)
- fachliche Eignung – diese wird im Rahmen eines Einstellungstests festgestellt und muss bestanden werden
- gesundheitliche Eignung
- Führungszeugnis ohne Eintrag

Wenn Sie Interesse an einer abwechslungsreichen Ausbildung bei der Stadt Waltrop haben, dann schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 30.09.2021 an:

**Stadt Waltrop,
Zentrale Steuerung/Ausbildungsleitung,
Münsterstr. 1, 45731 Waltrop
oder per E-Mail an: katrin.nennstiel@waltrop.de**

Zu den Bewerbungsunterlagen gehören:

- das Bewerbungsschreiben
- ein tabellarischer Lebenslauf
- bei Schwerbehinderten: eine Kopie des Schwerbehindertenausweises
- das Schulabschlusszeugnis (wenn bereits ein Schulabschluss erreicht wurde) oder das aktuellste Zeugnis einer allgemeinbildenden Schule

Bitte reichen Sie die Zeugnisse als Kopien ein. Die Schule, die das Zeugnis ausgestellt hat, und der erreichte Schulabschluss müssen auf der Kopie problemlos erkennbar sein.

Bitte verzichten Sie bei Ihrer Bewerbung auf Schnellhefter, Klarsichthüllen oder ähnliches.

Die Stadt Waltrop fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter:innen. Wir begrüßen daher Bewerbungen aller Geschlechter ausdrücklich unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Behinderung, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Für **Auskünfte** stehen Ihnen Frau Egert (Tel.-Nr.02309/930232) und Frau Nennstiel (Tel.-Nr. 02309/930395) vom Fachbereich Zentrale Steuerung gern zur Verfügung.

Hinweis:

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig damit einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden.

Wir bitten um Verständnis, dass aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nur zurückgeschickt werden können, wenn ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet. Die Unterlagen können hier bis zu diesem Zeitpunkt persönlich abgeholt werden.