

Die Stadt Oer-Erkenschwick, Kreis Recklinghausen, sucht zum nächstmöglichen Termin eine

Fachkraft (m,w,d) für die Leistungssachbearbeitung

im Jobcenter Kreis Recklinghausen-Bezirksstelle Oer-Erkenschwick.

Ihre wesentlichen Aufgaben in der Sachbearbeitung:

- Beratung von Hilfesuchenden über deren Ansprüche auf wirtschaftliche Hilfen nach dem SGB II und angrenzenden Rechtsgebieten
- Gewährung von finanziellen Leistungen
- Realisierung von vorrangigen Ansprüchen
- Bearbeitung von Rechtsbehelfen
- Kooperation mit dem Bereich Arbeitsvermittlung und Fallmanagement
- Zusammenarbeit mit anderen Sozialleistungsträgern

Wir bieten Ihnen:

- Eine leistungsgerechte Vergütung nach EG 9 a TVöD
- Einen unbefristeten Arbeitsplatz mit einer verantwortungsvollen Tätigkeit
- Jährliche Sonderzahlung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliche Krankenzusatzversicherung
- Arbeiten im Team
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit von Homeoffice nach einer Einarbeitungszeit
- 30 Tage Urlaub
- Jobrad-Leasing
- Vorteilsportal für Mitarbeiterangebote/ Corporate Benefits
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen

Für die Tätigkeit werden zwingend vorausgesetzt:

- Besuch oder Abschluss des 2. Verwaltungslehrganges oder ein abgeschlossenes Hochschul- oder Fachhochschulstudium auf dem Niveau 6 des Europäischen Qualifikationsrahmens

Wir erwarten ferner von Ihnen:

- Gute Rechtskenntnisse im SGB II und angrenzenden Rechtsgebieten
- Fähigkeiten in der Anwendung der technischen Informations- und Bürokommunikation
- Hohe Belastbarkeit
- Gute kommunikative Fähigkeiten und Verhandlungsgeschick in Wort und Schrift
- Kunden- und teamorientiertes Arbeiten

Die Stelle ist teilbar, sofern ein von der Bezirksstelle vorgegebener Abstimmungsbedarf eingehalten werden kann.

Die Stadt Oer-Erkenschwick ist um die berufliche Förderung von Frauen bemüht und deshalb an deren Bewerbungen interessiert. Sie werden entsprechend dem Landesgleichstellungsgesetz NW berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Für weitere Informationen stehen zur Verfügung:

Herr Heyka unter Tel. 02368 – 699 9615(Jobcenter)

Frau Schlechter unter Tel. 02368 – 691 210 (Ausschreibungsverfahren)

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 02.08.2024 an:

Stadt Oer-Erkenschwick – PB 11 / Personal

Rathausplatz 1 in 45739 Oer-Erkenschwick.

Alternativ steht Ihnen die Möglichkeit der Online-Bewerbung über unser Bewerbungsportal unter

www.Oer-Erkenschwick.de/Bewerbung

zur Verfügung.

Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Mit der Überlassung der Bewerbung erklären sich die Bewerber*innen einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Unterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.