

## **Stellenausschreibung der Stadt Oer-Erkenschwick**

Bei der Stadt Oer-Erkenschwick, Kreis Recklinghausen, ist zum nächsten möglichen Zeitpunkt eine Stelle für die

### **Sachbearbeitung im Bereich Asyl (m,w,d)**

zu besetzen.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Aufnahme und Unterbringung geflüchteter Menschen
- Abrechnung der Unterkunftskosten sowie Abrechnung der Landesmittel nach FlÜAG
- Bearbeitung der Krankenhilfe
- Verwaltung der Unterkünfte
- Beratung und Betreuung der Geflüchteten

Wir bieten Ihnen:

- Eine leistungsgerechte Vergütung nach EG 9c TVöD bzw. A 10 LBesG NRW
- Einen unbefristeten Arbeitsplatz mit einer verantwortungsvollen Tätigkeit
- Jährliche Sonderzahlung
- Betriebliche Altersvorsorge (für Angestellte)
- Arbeiten im Team
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit von Homeoffice nach einer Einarbeitungszeit
- 30 Tage Urlaub
- Jobrad-Leasing (für Angestellte)
- Vorteilsportal für Mitarbeiterangebote/ Corporate Benefits
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen

Für diese Tätigkeit wird zwingend vorausgesetzt:

- Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt (Beamtenverhältnis) oder Abschluss des Verwaltungslehrgangs 2 oder eine Qualifikation auf dem Niveau 6 des Europäischen Qualifikationsrahmens mit nachgewiesener Erfahrung im öffentlichen Dienst

Beamtinnen und Beamte können nur im Wege der Versetzung übernommen werden.

Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen:

- Fundierte EDV-Kenntnisse
- Interkulturelle Kompetenz
- Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Team- und Konfliktfähigkeit
- Verantwortungsbereitschaft

Kenntnisse anderer Sprachen sind ebenfalls von Vorteil.

Die Stelle ist teilbar, sofern ein von der Abteilung vorgegebener Abstimmungsbedarf eingehalten werden kann.

Die Stadt Oer-Erkenschwick ist um die berufliche Förderung von Frauen bemüht und deshalb an deren Bewerbungen interessiert. Sie werden entsprechend dem Landesgleichstellungsgesetz NW berücksichtigt. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Für weitere Informationen stehen zur Verfügung:

Herr Schröder unter Tel. 02368 – 691 363 (Abteilungsleitung )

Frau Schlechter unter Tel. 02368 – 691 210 (Ausschreibungsverfahren)

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 26.04.2024 an:

Stadt Oer-Erkenschwick – PB 11 / Personal

Rathausplatz 1 in 45739 Oer-Erkenschwick.

Alternativ steht Ihnen die Möglichkeit der Online-Bewerbung über unser Bewerbungsportal unter

[www.Oer-Erkenschwick.de/Bewerbung](http://www.Oer-Erkenschwick.de/Bewerbung)

zur Verfügung.

Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Mit der Überlassung der Bewerbung erklären sich die Bewerber\*innen einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Unterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.