

## Stellenausschreibung der Stadt Oer-Erkenschwick

Bei der Stadt Oer-Erkenschwick, Kreis Recklinghausen, ist zum nächsten möglichen Zeitpunkt eine Stelle befristet bis zum 30.04.2022 als

### Mitarbeiter\*in (m,w,d) im Kommunalen Ordnungsdienst

zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte sind u.a.:

- Ahndung von Ordnungswidrigkeiten auf der Grundlage der Ordnungsbehördlichen Verordnung der Stadt Oer-Erkenschwick (z.B. Ruhestörungen, Pöbeleien, Trinkgelage, illegale Abfallbeseitigung, Lärmschutzmaßnahmen, Jugendschutzkontrollen)
- Streifengänge im Stadtgebiet zur Vorbeugung und Unterbindung von Ordnungsstörungen
- Zusammenarbeit mit sozialen Einrichtungen und der Polizei
- Ansprechpartner\*in für Bürger und Bürgerinnen
- Überwachung sozialer Brennpunkte

Wir erwarten von Ihnen:

- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zum Tragen von einheitlicher Dienstkleidung
- Freude an der Arbeit im Freien
- Erweitertes Führungszeugnis ohne Eintrag
- Konfliktfähigkeit
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Freundliches Auftreten gegenüber Bürgern und Bürgerinnen
- Körperliche Belastbarkeit

Für diese Tätigkeit wird zwingend vorausgesetzt:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachkraft für Schutz und Sicherheit oder
- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte\*r Fachrichtung Kommunalen Ordnungsdienst oder
- Abgeschlossene Berufsausbildung in Verbindung mit einer IHK-Sachkundeprüfung gem. § 34 a Gewerbeordnung in Verbindung mit einer einschlägigen Berufserfahrung

Der Kommunale Ordnungsdienst wird hauptsächlich in den Abend- und Nachtstunden sowie am Wochenende eingesetzt. Die Arbeit findet größtenteils und ganzjährig im Außendienst statt.

Die Bezahlung erfolgt nach EG 6 TVöD. Die Stelle ist teilbar, sofern ein vom Fachdienst vorgegebener hoher Abstimmungsbedarf eingehalten werden kann. Die Stelle ist befristet bis zum 30.04.2022 zu besetzen.

Die Stadt Oer-Erkenschwick ist um die berufliche Förderung von Frauen bemüht und deshalb an deren Bewerbungen interessiert. Sie werden entsprechend dem Landesgleichstellungsgesetz NW berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Informationen stehen zur Verfügung:

Frau Sosna unter Tel. 02368 – 691 227 (Leiterin Ordnungsamt)  
Frau Schlechter unter Tel. 02368 – 691 210 (Ausschreibungsverfahren)

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum 01.07.2020 an:

Stadt Oer-Erkenschwick – PB 11 / Personal

Rathausplatz 1 in 45739 Oer-Erkenschwick.

Alternativ steht Ihnen die Möglichkeit der Online-Bewerbung über unser Bewerbungsportal unter

[www.Oer-Erkenschwick.de/Bewerbung](http://www.Oer-Erkenschwick.de/Bewerbung)

zur Verfügung.

Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Mit der Überlassung der Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Unterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.