

AUSBILDUNG

BEI DER STADT HALTERN AM SEE

Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste

- Fachrichtung Bibliothek -

Informationen zur Ausbildung:

Die Ausbildung beginnt am 01. August und dauert 3 Jahre. Sie erfolgt überwiegend in der **Stadtbücherei der Stadt Haltern am See** und durch begleitenden Unterricht, der i.d.R. am Robert-Schmidt-Berufskolleg in Essen stattfindet.

In der Ausbildung werden insbesondere folgende Fertigkeiten und Kenntnisse vermittelt:

- Erwerb, Erschließung, Bearbeitung und Bereitstellung von Medien und Informationen
- Bestandspflege
- Benutzungsdienst und Informationsvermittlung
- Öffentlichkeitsarbeit

Weil im Rahmen der Ausbildung zum/zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste neben den speziellen Inhalten der Fachrichtung Bibliothek auch die mit den übrigen Fachrichtungen Archiv, Medizinische Dokumentation, Bildagentur sowie Information und Dokumentation gemeinsamen Inhalte vermittelt werden sollen, sind Praktika in anderen Bereichen der Stadtverwaltung (z.B. Stadtarchiv) bzw. in anderen Betrieben vorgesehen.

Sie sollten eine Neigung zu Büro- und Verwaltungsarbeiten sowie zu ordnenden und systematisierenden Tätigkeiten haben. Weiterhin sollten Sie gerne kundenorientiert arbeiten. Ein besonderes Interesse an Sprache und Literatur ist ebenfalls wünschenswert.

Die Ausbildungsvergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD) und beträgt monatlich brutto:

im ersten Ausbildungsjahr: 1.068,26 €

im zweiten Ausbildungsjahr: 1.118,20 €

im dritten Ausbildungsjahr: 1.164,02 €.

Wie sieht der Abschluss aus?

Die Abschlussprüfung besteht aus einem schriftlichen und einem mündlich-praktischen Teil. Im schriftlichen Teil werden drei Arbeiten aus unterschiedlichen Prüfungsbereichen geschrieben. Der zweite Teil der Prüfung umfasst eine praxisbezogene Übung sowie ein sich anschließendes Prüfungsgespräch.

Bereits in der Mitte des zweiten Ausbildungsjahres wird eine fachrichtungsübergreifende schriftliche Zwischenprüfung durchgeführt.

Einstellungsvoraussetzungen:

Schulische Voraussetzung für den Beginn der Ausbildung ist die **Fachoberschulreife** (oder eine höhere schulische Qualifikation). Zudem muss der Eignungstest der Stadtverwaltung Haltern am See bestanden werden.

Bewerbungen von Frauen wird besonderes Interesse entgegengebracht und sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen im Sinne von § 2 Abs. 2 SGB IX gleichgestellten Personen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei sonst gleicher Eignung, vorbehaltlich gesetzlicher Regelungen, bevorzugt berücksichtigt.

Sie können bis zum 12. September 2023 auf der Homepage der Stadt Haltern am See (www.haltern-am-see.de) unter der Rubrik „Stellenangebote“ über das entsprechende Kontaktformular Ihre Bewerbung elektronisch an den Fachbereich Interne Dienste der Stadt Haltern am See übersenden.

Für weitere Informationen stehen Frau Kramer (02364/933-125) und Herr Schröder (02364/933-124) vom Fachbereich Interne Dienste zur Verfügung. Ihre Büros befinden sich im Verwaltungsgebäude Muttergottesstiege, Rochfordstraße 1, 1. Etage (Frau Kramer: Raum 1.57; Herr Schröder: Raum 1.59).