

Stellenausschreibung

Der Zentrale Betriebshof Gladbeck (ZBG), eine eigenbetriebsähnliche Einrichtung der Stadt Gladbeck, erbringt für die Stadt Gladbeck und ihre ca. 78.000 Bürger:innen folgende Dienstleistungen:

- Abfallsammlung
- Stadtreinigung und Winterdienst
- Unterhaltung der städtischen Grünanlagen und Friedhöfe
- Fuhrparkverwaltung und weitere Dienstleistungen
- Unterhaltung der zoologischen Anlagen

Zur Verstärkung seines Teams sucht der ZBG zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n Mitarbeiter:in für die

Sachbearbeitung Bestattungswesen (m / w / d).

Die Vollzeitstelle ist nach Entgeltgruppe 8 TVöD-V bzw. A 8 LBesG NRW bewertet.

Ihre Aufgaben:

- persönliche und telefonische Beratung von Privatpersonen und Gewerbetreibenden in allen Angelegenheiten des Bestattungs- und Friedhofswesens der Stadt Gladbeck sowie für die katholische Kirchengemeinde St. Lamberti
- Anmeldung und Abwicklung von Bestattungen
- Prüfung und Bearbeitung von Grabmalanträgen
- Erstellen von Gebührenbescheiden
- Verwaltung der Nutzungsrechte / Verfügungsrechte an Gräbern
- Bearbeitung von Anträgen zur Einebnung von Gräbern
- Prüfung von Ratenzahlungs- und Stundungsanträgen
- Administration und Softwarepflege des Programms Elfried
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Sie haben:

- die Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, den erfolgreichen Abschluss des Verwaltungslehrgangs I, die Befähigung für die Laufbahngruppe 1, erstes Einstiegsamt (vormals Laufbahn des mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienstes) oder eine abgeschlossene Ausbildung als Bestattungsfachkraft
- Erfahrung im persönlichen und telefonischen Umgang mit Kunden auch in schwierigen und sensiblen Gesprächssituationen

- Einfühlungsvermögen bei gleichzeitig ausgeprägter Konfliktfähigkeit
- höfliches, kommunikatives und sicheres Auftreten
- Serviceorientierung
- konzentriertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- sichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- solide Kenntnisse in der Anwendung von Microsoft-Office-Produkten
- Bereitschaft zur Erlangung von Anwendungskennnissen der friedhofsspezifischen Software
- Fortbildungsbereitschaft

Wir bieten Ihnen an:

- eine unbefristete Anstellung im Rahmen des TVöD
- eine attraktive Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes
- leistungsorientiertes Entgelt zusätzlich zum Tabellenentgelt
- eine Ermäßigung bei Ticketabonnements des VRR
- Angebote der Gesundheitsprävention
- Jahressonderzahlung, Entgeltumwandlung, 30 Urlaubstage
- eine flache Hierarchie, schnelle Kommunikations- und kurze Entscheidungswege
- angenehme Arbeitsbedingungen mit einem motivierten und engagierten Team
- Schulungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet unter der Voraussetzung, dass die ganztägige Besetzung des Bestattungswesens gewährleistet ist. Die beiden Mitarbeiter:innen müssen sich gegenseitig vertreten.

Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Für nähere Informationen stehen Ihnen beim Zentralen Betriebshof Gladbeck Herr Fritz (Tel.-Nr. 2734) oder Frau Kuckert-Brinkmann (Tel.-Nr. 2273) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie ihre aussagekräftige Bewerbung mit tabellarischem Lebenslauf bis spätestens 19.07.2023 an das Personalwesen des Zentralen Betriebshofes Gladbeck, Wilhelmstraße 61, 45968 Gladbeck. Gerne nehmen wir Ihre Bewerbung auch per E-Mail unter zbg@zb-gladbeck.de entgegen.

Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen sechs Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet. Sofern Sie die Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen ausreichend frankierten DIN A 4-Umschlag bei.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig damit einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Unsere Datenschutzhinweise zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter: www.gladbeck.de/datenschutz-bewerbung.