

Wir erbringen Dienstleistungen für ca. 78.000 Bürgerinnen und Bürger.

Die Stadt Gladbeck sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine neue

Leitung für das städtische Museum (m/w/d)

Die Stelle ist ausgewiesen nach Entgeltgruppe 11 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst – Verwaltung (TVöD-V).

Das Museum der Stadt Gladbeck ist eine zentrale Einrichtung des kulturellen Lebens der Stadt Gladbeck und befindet sich seit 1928 in der Freizeitstätte Wittringen. Seine Bedeutung und Möglichkeiten gehen über die traditionellen Aufgaben des Sammelns, Bewahrens, Forschens und Vermittelns hinaus. Es ist Ort der Begegnung und Kommunikation, stiftet Identität für die vielfältige Gladbecker Community und leistet einen wesentlichen Beitrag zur kulturellen Grundversorgung und Integration. Auf über 400 qm Ausstellungsfläche mit über 500 Exponaten, szenografischen Darstellungen und audiovisuellen Medien zeigt die Dauerausstellung am Beispiel Gladbecks exemplarisch die räumliche und historische Entwicklung der Stadt Gladbeck.

In der Position als Museumsleitung wird Ihnen ein vielfältiges und verantwortungsvolles Aufgabenspektrum geboten und zwar insbesondere:

- Gesamtleitung des Museums in museologischer , organisatorischer, betrieblicher und wissenschaftlicher Hinsicht
- Weiterführung des Dauerausstellungsprozesses
- Vorbereitung und Durchführung von Sonderausstellungen
- Konzeption und Durchführung museumspädagogischer Programme
- Veranstaltungsorganisation
- wissenschaftliche Sammlungsarbeit
- Marketing und besucherorientierte Öffentlichkeitsarbeit
- Zusammenarbeit mit Förderern, Sponsoren und Leihgebern

Folgende Qualifikationen werden von Ihnen erwartet:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom, Magister oder Master) in den Fächern Museologie, Museumskunde oder Volkskunde
- Nachgewiesene Erfahrung in der Museumsarbeit bzw. Museumspädagogik
- Erfahrungen in der Konzeption von Ausstellungen
- Erfahrungen mit kommunalen Verwaltungen und Entscheidungsprozessen
- Leitungs - und Führungskompetenz

- Eine konzeptionelle, strukturierte und kreative Arbeitsweise mit einem ausgeprägten Organisationsgeschick
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und hohes Engagement
- Bereitschaft zur Arbeit in den Abendstunden bzw. am Wochenende sowie an Feiertagen
- Sozialkompetenz, insbesondere gute und anlassorientierte Kommunikationsfähigkeit

Die Stelle ist grundsätzlich auch teilzeitgeeignet, allerdings müssen Bewerberinnen und Bewerber bereit und in der Lage sein, ihre Arbeitszeit flexibel zu gestalten. Ist eine Teilzeitbeschäftigung erwünscht, geben Sie bitte in Ihrer Bewerbung den gewünschten Beschäftigungsumfang an.

Die **Stadt Gladbeck** strebt an, den Frauenanteil in Führungspositionen zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht und werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG NRW) bevorzugt berücksichtigt

Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Für nähere Informationen zum Arbeitsplatz steht Ihnen die Leiterin des Kulturamtes, Gabriele Stegemann (Tel.: 02043/99-2330; E-Mail: gabi.stegemann@stadt-gladbeck.de), gerne zur Verfügung.

Gladbeck liegt verkehrsgünstig in der Emscher-Lippe Region, Schnittstelle zwischen dem Ruhrgebiet und dem Münsterland. Die frühere Bergbaustadt zeichnet sich aus durch eine moderne mittelständische Wirtschaftsstruktur, eine gute Wohnqualität und ein profiliertes Schulsystem und hat ein attraktives Kultur-, Sport- und Freizeitleben.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit vollständigen Unterlagen (Lebenslauf mit lückenloser ausführlicher Darstellung des beruflichen Werdeganges, Zeugniskopien und Referenzen Lebensläufe) bis zum **23.11.2021** an die Stadtverwaltung Gladbeck, Personalabteilung 45956 Gladbeck.

Bitte reichen Sie nur unbeglaubigte Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen sechs Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet. Bitte beachten Sie dies auch im Hinblick auf die Verwendung von Bewerbungsmappen.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig damit einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Unsere Datenschutzhinweise zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter: www.gladbeck.de/datenschutz-bewerbung.