

Stellenausschreibung



Bei der Stadt Datteln sind zum nächstmöglichen Termin im Dezernat Kinder, Jugend, Familie, Soziales für unsere städtischen Kindertageseinrichtungen mehrere unbefristete Stellen als

staatlich anerkannte Erzieher/innen (m,w,d)

in Vollzeit **und** Teilzeit zu besetzen. Damit der ganztägige Betrieb der Kindertageseinrichtungen gesichert werden kann, ist es jedoch notwendig, dass auch Teilzeitbeschäftigte an einzelnen Nachmittagen eingesetzt werden.

Die Eingruppierung erfolgt nach EG S 8a TVöD, je nach vorliegender Qualifikation.

Ihre Aufgaben

- Umsetzung der pädagogischen Konzeption entsprechend der Einrichtung
- Respektvolle und individuelle Förderung jedes Kindes
- Teamarbeit und Teilnahme an Teamsitzungen
- Einbringung in die Planung und Gestaltung des pädagogischen Tagesablaufs
- Umsetzung der Beobachtung und Dokumentation
- Erziehungspartnerschaft mit den Eltern

Unsere Erwartungen

- Eine entsprechende Qualifikation
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Fachliche Kompetenz, orientiert an neuen pädagogischen Erkenntnissen
- Eine von Wertschätzung, Respekt und Anerkennung geprägte Haltung gegenüber Kindern, Eltern, Mitarbeitern/innen und dem Einrichtungsträger
- Fähigkeit einer fundierten Selbstreflexion,
- Interesse an der fortlaufenden persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Fähigkeit der Beobachtung, Begleitung und Förderung, orientiert an den Bedürfnissen von Kindern
- Fundierte Kenntnisse in der pädagogischen Alltagsgestaltung, sowie in der Projektgestaltung
- Fundierte Kenntnisse betreffend der Inklusionserziehung
- Fundierte Kenntnisse der „alltagsintegrierten Sprachbildung, sowie der additiven Sprachförderung
- Interesse an der kontinuierlichen Weiterentwicklung des Einrichtungsprofils, orientiert an den Bedürfnissen der Familien im Einzugsgebiet
- Fähigkeit der Selbstorganisation und die Bereitschaft, sich in administrative Tätigkeiten einzuarbeiten

Wir bieten

- Ein einheitliches Führungsleitbild
- Eine fachliche Einarbeitung
- Eine erfahrene Einrichtungsleitung
- Attraktive Arbeitgeberleistungen wie z. B. unsere betriebliche Altersvorsorge, betriebliche Gesundheitsförderung
- Einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- Ein umfangreiches und bedarfsorientiertes Fort- und Weiterbildungsangebot
- 30 Urlaubstage und Jahressonderzahlung gem. TVöD
- Möglichkeit der Teilnahme an der leistungsorientierten Bezahlung
- Arbeitgeberzuschuss zum Fahrradkauf

Informationen und Kontakt

Vielfalt ist für uns ein wichtiger Bestandteil der Personalentwicklung. Deshalb begrüßen wir Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Zudem haben wir uns die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern unter Beachtung des Landesgleichstellungsgesetzes NRW zum Ziel gesetzt.

Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen Frau Höppe-Skroch, Fachdienst 4.4 - Kindertagesbetreuung (Tel.: 02363/107-274). Fragen zum Ausschreibungsverfahren beantwortet Ihnen Frau Nitsch, FD 1.1 – Personal und Organisation – (Tel.: 02363/107-251).

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte an:

Stadt Datteln
FD 1.1 – Personal und Organisation
Postfach 1465
45705 Datteln

oder per E-Mail an personalamt@stadt-datteln.de.

Bitte achten Sie bei E-Mail-Bewerbungen darauf, dass die Bewerbungsunterlagen zusammengefasst in einem PDF-Dokument angehängt sind.

Bitte verwenden Sie keine Bewerbungsmappen und Sichthüllen, da diese aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.

Mit der Eingabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden.