

Stellenausschreibung

Die Stadt Datteln besetzt zum 01.08.2025

eine Ausbildungsstelle als Fachangestellte*r für Medien- und Informationsdienste
(Fachrichtung Bibliothek)

Ihre Ausbildung

Die Ausbildung als Fachangestellte*r für Medien- und Informationsdienste dauert drei Jahre und gliedert sich in Theorie und Praxis. Die praktische Ausbildung erfolgt in der Stadtbücherei. Der Berufsschulunterricht wird am Robert-Schmidt-Berufskolleg in Essen absolviert. Sie erlernen die Beschaffung, Erfassung und Pflege der unterschiedlichsten Medien. Ferner werden Ihnen beispielsweise die mit der Ausleihe verbundenen Aufgaben sowie die Recherche im Bibliothekskatalog vermittelt und Sie erhalten einen Einblick in das Aufgabenfeld der Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere in Kooperationen mit Schulen und Kindergärten.

Unsere Erwartungen / Ihre Einstellungsvoraussetzungen

- Fachoberschulreife mit guten Leistungen, insbesondere in den Fächern Deutsch und Englisch
- Bürgerfreundliches und kundenorientiertes Handeln
- Kontaktfreude sowie die Fähigkeit, auf Situationen kommunikativ angemessen zu reagieren
- Interesse an Medien sowie an EDV-gestützten Arbeitsprozessen und sozialen Netzwerken
- organisatorische Fähigkeiten, Teamfähigkeit, Lern- und Leistungsbereitschaft, Flexibilität

Wir bieten

- eine fundierte und praxisnahe Ausbildung
- abwechslungsreiche Tätigkeiten mit verantwortungsvollen Aufgaben
- attraktive Arbeitgeberleistungen, z.B. betriebliche Gesundheitsförderung
- zusätzliche Altersversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL)
- einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz sowie ein umfangreiches Fortbildungsangebot im Anschluss an die Ausbildung

Informationen und Kontakt

Vielfalt ist für uns ein wichtiger Bestandteil der Personalentwicklung. Deshalb begrüßen wir Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Zudem haben wir uns die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern unter Beachtung des Landesgleichstellungsgesetzes NRW zum Ziel gesetzt.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 04.09.2024 an die Stadt Datteln, Ausbildungsleitung, Genthiner Straße 8, 45711 Datteln oder per Mail an petra.westhoff@stadt-datteln.de.

Mit der Eingabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig damit einverstanden, dass die erforderlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens vorübergehend gespeichert werden. Da die Bewerbungsunterlagen aus organisatorischen Gründen nicht zurückgesandt werden, verwenden Sie bitte keine Originale. Bei Online-Bewerbungen sind die Unterlagen zusammengefasst in einem PDF-Dokument anzuhängen. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen nach drei Monaten unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.

