

Der **Kreis Recklinghausen** ist mit 620.000 Einwohnern der bevölkerungsreichste Kreis Deutschlands. Er ist der ebenso städtische wie grüne nördliche Teil der Metropolregion Ruhr. Der Kreis Recklinghausen verfügt über eine große Bandbreite an Industrie, Handwerk, Dienstleistung und Handel in Verbindung mit Wissenschaft und Lehre. Der Kreis Recklinghausen als Arbeitgeber für mehr als 2.000 Beschäftigte versteht sich als modernes und bürgerorientiertes Dienstleistungsunternehmen. Ein abwechslungsreicher, familienfreundlicher und sicherer Arbeitsplatz machen den Kreis Recklinghausen zu einem attraktiven Arbeitgeber.

Wir suchen zur Bereicherung unseres starken Teams im Fachdienst 62 – Kataster und Geoinformation – zum frühestmöglichen Zeitpunkt, befristet bis zum Ablauf des **31.12.2023**, eine / einen

Geoinformatiker*in oder Vermesser*in bzw. Geograph*in mit entsprechenden Vertiefungen im Bereich Geoinformationssysteme oder Geodatenmanagement (m/w/d)

für unser Ressort 62.2 – Digitale Geoinformationsverarbeitung - . Die Eingruppierung erfolgt in die EG 10 TVöD. Die Stelle ist teilbar, sofern ein vorgegebener Abstimmungsbedarf eingehalten werden kann.

Bewerben Sie sich und kommen Sie zu uns. Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit im Team mit netten Kolleginnen und Kollegen in einem angenehmen und ergebnisorientierten Betriebsklima.

Zu Ihren Aufgaben gehören

- Mitwirkung bei der Umstrukturierung und dem Ausbau der Geodateninfrastruktur des Kreises Recklinghausen, insbesondere Anbindung von Fachdaten an das Liegenschaftskataster
- Administration/ Verfahrensbetreuung von Geokomponenten wie Metainformationssystem
- Mitarbeit bei der Umstellung der Geobasis- und Geofachdaten nach GID 7

Sie bringen mit

- ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Geoinformatik oder Vermessung (*Dipl. Ing. FH/Bachelor of Engineering*) oder Geographie mit entsprechenden Vertiefungen im Bereich Geoinformationssysteme oder Geodatenmanagement

Wünschenswert sind Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich OpenSource GIS (z. B. QGIS), Kenntnisse im Bereich ALKIS sowie Kenntnisse im Bereich von

geographischen Datenbanken (z. B. PostgreSQL/PostGIS und SQL-Server). Außerdem sollten Sie über Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Vorschriften und Richtlinien verfügen.

Was wir von Ihnen erwarten

- ein hohes Maß an Einsatz- und Leistungsbereitschaft sowie hohe Belastbarkeit
- sicheres Auftreten und kundenorientiertes Verhalten
- Eigeninitiative, Kreativität und Innovationsfähigkeit
- die Fähigkeit zum selbständigen und eigenverantwortlichen Handeln
- eine strukturierte, ziel- und teamorientierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein fortschrittliches betriebliches Gesundheits- und Eingliederungsmanagement
- eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch Voll- sowie Teilzeitarbeit, ein attraktives Gleitzeitmodell, flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- selbstständiges, eigenverantwortliches und teamorientiertes Arbeiten

Die Kreisverwaltung Recklinghausen unterstützt aktiv die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Bewerbungen geeigneter Menschen mit Behinderung sind erwünscht. Diese Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Für fachliche Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an Herrn Vahlhaus, Tel. 02361/53-4376. Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Frau Vogel, Tel. 02361/53-4399 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis 30.9.2021 an den

Kreis Recklinghausen
Fachdienst Personalservice, Organisation und Zentrale Aufgaben
Ressort Personalangelegenheiten
Kurt-Schumacher-Allee 1
45657 Recklinghausen

oder per Email an: Bewerbungen-FD62@kreis-re.de

Hinweis zum Datenschutz: Mit der Eingabe der Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.

Bitte beachten Sie die Informationen zu Ausschreibungsverfahren unter <https://www.kreis-re.de/Inhalte/Kreishaus/Verwaltung/Karriere/index.asp> Sie sind Bestandteil dieser Ausschreibung.