

Werden Sie Teil unseres Teams

und gestalten mit uns die Zukunft als

Disponent (m/w/d)

in der Leitstelle für Feuerwehr und Rettungsdienst des Kreises Recklinghausen.

Die integrierte Leitstelle im Kreis Recklinghausen bearbeitet die Notrufe für ca. 620.000 Einwohner der zehn kreisangehörigen Städte.

Wir suchen für unser 50-köpfiges Team zukunftsorientierte Mitarbeiter, die an der innovativen Entwicklung der Leitstelle mitwirken wollen.

Wir bieten eine qualifizierte Ausbildung zum Leitstellendisponenten sowie die Teilnahme am Führungslehrgang (Gruppenführer) an. Außerdem bestehen gute Aufstiegs- und Entwicklungsmöglichkeiten.

Der Dienst in der Leitstelle wird zurzeit als 24 Std.-Dienst gemäß AZVOFeu NW in der 48-h Woche abgeleistet und ist nach A 9 LBesG NRW bewertet.

Wir suchen Kolleginnen und Kollegen, die über eine feuerwehrtechnische und rettungsdienstliche Ausbildung (mind. RettAss) verfügen und sicher sind im Umgang mit technischen Systemen.

Wir erwarten:

- ein hohes Maß an Fachwissen aus Feuerwehr und Rettungsdienst,
- hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit bei hoher Stressresistenz,
- gute PC-Kenntnisse in Hard- und Software,
- gute englische Sprachkenntnisse,
- eine hohe Motivation und die Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung.

Einstellungsvoraussetzungen:

- Laufbahnprüfung für die Laufbahngruppe 1, 2.Einstiegsamt (ehemals mittlerer feuerwehrtechnischer Dienst),
- Anerkennung als Notfallsanitäter / in bzw. Rettungsassistent /-in,
- mehrjährige Einsatzerfahrung in Feuerschutz und Rettungsdienst
- Führerschein Klasse C

Erwünscht sind: Die erfolgreiche Teilnahme am Gruppenführerlehrgang (BIII) / Führungslehrgang m. D. und am Leitstellenlehrgang.

Die Bereitschaft zur kurzfristigen Ableistung der Lehrgänge muss vorhanden sein, eine Eignung nach G26.3 muss in diesem Fall vorliegen.

Die Stelle ist unter Einhaltung eines besonders hohen Abstimmungsbedarfs (Einhaltung Schichtplan) teilbar.

Die Kreisverwaltung hat das Ziel, den Frauenanteil in diesem Bereich zu erhöhen. Frauen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt, sofern keine Gründe in der Person eines Mitbewerbers überwiegen.

Bewerbungen von geeigneten Menschen mit Behinderung sind ebenfalls erwünscht.

Diese Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Als Ansprechpartner stehen Ihnen der Leiter der Leitstelle Herr Wehrhagen, Tel. 02361 / 3069-107 sowie vom Ressort Personalangelegenheiten Frau Celik, Tel. 02361 / 53 4094, gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungen richten Sie bitte bis zum **22. Februar 2019** an:

**Kreis Recklinghausen
FD Personalservice, Organisation und Zentrale Aufgaben
45655 Recklinghausen**

Oder per mail an: bewerbungen-fd38@kreis-re.de

Bitte beachten Sie auch die beigefügte Information zum Datenschutz!

Informationspflichten gemäß Artikel 13 und 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

1. Verantwortliche Stelle
Kreis Recklinghausen Fachdienst 10 – Personalservice, Organisation und Zentrale Aufgaben Kurt-Schumacher-Allee 1 45657 Recklinghausen Telefon: 02361 53 -4394 (Ressort 10.3) bzw. -4395 (Ressort 10.5) Telefax: 02361 53 -4201 personalservice@kreis-re.de (Ressort 10.3) ausbildung@kreis-re.de (Ressort 10.5)
Die Kreisverwaltung Recklinghausen ist eine Körperschaft des Öffentlichen Rechts. Sie wird vertreten durch den Landrat Herrn Cay Süberkrüb.
Kreisverwaltung Recklinghausen Der Landrat - Cay Süberkrüb Kurt-Schumacher-Allee 1 45657 Recklinghausen Telefon: 02361 53-0 Telefax: 02361 53-3290 info@kreis-recklinghausen.de www.kreis-re.de
2. Datenschutzbeauftragte
Frau Glaser (Datenschutzbeauftragte) Frau Schweers (stellvertretende Datenschutzbeauftragte) Kurt-Schumacher-Allee 1 45657 Recklinghausen Datenschutz@kreis-re.de
3. Zweckbestimmung und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung
Zweck: Aufgabenerfüllung im Rahmen der Zuständigkeiten der Kreisverwaltung Recklinghausen Rechtsgrundlagen: Artikel 6 Abs.1 e), Artikel 6 Abs. 2, Artikel 88 DSGVO i.V.m. § 18 Datenschutzgesetz NRW
4. Kategorien personenbezogener Daten die verarbeitet werden
Daten, die zur Abwicklung der Stellenausschreibungen erforderlich sind.
5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten
Intern: Mitarbeiter*innen der Ressorts 10.3 – Personalangelegenheiten und 10.5 – Strategische Personalentwicklung, zugeordnete Führungsebenen, die ausschreibenden Fachdienste, Personalrat, Gleichstellungsstelle, Schwerbehindertenvertretung Extern: ggf. durch den Kreis Recklinghausen beauftragte fachliche Berater*innen und / oder juristische Berater*innen

6. Speicherdauer der personenbezogenen Daten
Entsprechend der gesetzlichen Aufbewahrungszeiten nach Wegfall des Verarbeitungszweckes.
7. Betroffenenrechte
<ul style="list-style-type: none"> - Auskunft über ihre gespeicherten und verarbeiteten personenbezogenen Daten (Artikel 15 DSGVO) - Berichtigung der hinterlegten personenbezogenen Daten (Artikel 16 DSGVO) - Löschung nicht mehr benötigter personenbezogener Daten (Artikel 17 DSGVO) - Einschränkung der Verarbeitung der personenbezogenen Daten (Artikel 18 DSGVO) - Widerspruch gegen die Verarbeitung personenbezogener Daten (Artikel 21 DSGVO) - Datenübertragbarkeit (Artikel 20 DSGVO) - Jederzeitiger Widerruf von erteilten Einwilligungen zur Datenverarbeitung (Artikel 7 Abs. 3 DSGVO) <p><i>Die Betroffenenrechte können bei dem Fachdienst 10 - Personalservice, Organisation und Zentrale Aufgaben – formlos geltend gemacht werden.</i></p>
8. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde
<p>Gemäß Artikel 77 DSGVO haben Sie das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen Artikel 6 Abs.1 e), Artikel 6 Abs. 2, Artikel 88 DSGVO i.V.m. § 18 Datenschutzgesetz NRW verstößt.</p> <p>Beschwerden richten sie bitte an die Landesbeauftragte für den Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen</p> <p>https://www.ldi.nrw.de/</p>
9. Information bzgl. der Bereitstellung der personenbezogenen Daten
<p>Sämtliche Daten welche dem Verantwortlichen bereitgestellt werden, sind erforderlich, um die Erledigung der gesetzlichen Aufgaben durchzuführen.</p> <p>In jedem dieser Fälle beruht die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Betroffenen auf den gesetzlichen Vorschriften.</p> <p>Die Nichtbereitstellung von erforderlichen Daten zieht im Regelfall eine Nichtgewährung der gesetzlichen Leistungen nach sich.</p>

Stand: 25.05.2018