



Der Zweckverband **Gemeinsame Kommunale Datenzentrale Recklinghausen**
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine Sachbearbeiterin bzw. einen Sachbearbeiter
Rechnungswesen in Teilzeit mit 19,5 Std.

Die GKD Recklinghausen ist als öffentlich-rechtlicher Zweckverband kommunaler IT-Dienstleister für den Kreis Recklinghausen und acht Städte des Kreises Recklinghausen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind im Wesentlichen:

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Anlagenbuchhaltung
- Mitarbeit bei der Erstellung des Wirtschaftsplanes
- Mitarbeit bei der Erstellung des Jahresabschlusses

Was wir von Ihnen erwarten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Angestelltenlehrgang II mit betriebswirtschaftlichem Hintergrund oder eine vergleichbare berufliche Ausbildung
- Nachgewiesene Kenntnisse im Bereich des Rechnungswesens bzw. der Buchhaltung
- Kenntnisse der Buchführung nach HGB und Eigenbetriebsverordnung sind wünschenswert
- Sichere Anwendung von Finanz- bzw. Buchhaltungssoftware ist von Vorteil
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis und analytisches Denkvermögen
- Ein hohes Maß an Kundenorientierung sowie Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und Eigeninitiative

Wir bieten:

- Ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Das interessante Umfeld eines modernen kommunalen Gemeinschaftsunternehmens
- Ein umfangreiches und bedarfsorientiertes Fort- und Weiterbildungsangebot
- Eine der Aufgabe angemessene Bezahlung nach dem TVöD

Es handelt sich bei der Stelle um eine unbefristete Teilzeitbeschäftigung mit einem Umfang von derzeit 19,5 Wochenstunden.

Der GKD Recklinghausen ist die berufliche Förderung von Frauen ein besonderes Anliegen. Daher besteht an der Bewerbung von Frauen ein großes Interesse. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind ebenfalls erwünscht.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Chat (Tel.: 02361/3033-210) zur Verfügung.

Wenn Sie sich von dieser herausfordernden Aufgabe angesprochen fühlen, senden Sie uns bitte bis zum 14.05.2017 Ihre aussagekräftige Bewerbung an den Geschäftsführer der GKD Recklinghausen, Castroper Straße 30 in 45665 Recklinghausen oder per E-Mail an personalabteilung@gkd-re.de.