

Informationen zur Antragsstellung

Das Antragformular ist **komplett** auszufüllen und mit **allen** erforderlichen Unterlagen im Service des Amtes für Soziales und Wohnen einzureichen.

Das können Sie persönlich innerhalb der folgenden Öffnungszeiten tun:

Montag bis Freitag 8.30 Uhr bis 12.00 Uhr

Montag bis Donnerstag 13.30 Uhr bis 15.30 Uhr

Außerhalb der Öffnungszeiten können Sie die Unterlagen in einem verschlossenen Umschlag in den Briefkasten des Amtes für Soziales und Wohnen rechts neben dem Eingang einwerfen.

Alle Unterlagen sind **in Kopie** einzureichen, da die Akten hier digitalisiert sind und die Unterlagen nach dem Einscannen vernichtet werden.

Die Unterlagen werden unsererseits geprüft und ein persönlicher Termin vorbereitet. Damit wir kurzfristig einen Termin vereinbaren können, geben Sie bitte eine Telefonnummer an, unter der wir Sie erreichen können.

Der Termin erfolgt ausschließlich in deutscher Sprache. Sollten Sie diesbezüglich Unterstützung benötigen, bringen Sie bitte einen Übersetzer zu diesem Termin mit, da von hier kein Übersetzer gestellt werden kann.