

# PRESSEINFORMATION



Haltern am See, 29. November 2018

## An die örtlichen Redaktionen

Wir bitten Sie, folgenden Text zu veröffentlichen:

### **Libre Office für Einsteiger - die Alternative zu Microsoft Office**

Microsoft Office und die Programme Word, Excel etc. kennt fast jeder. Doch was tun, wenn man diese Programme auf seinem PC/Tablet/Laptop nicht installiert hat und die neuen Produkte von Microsoft nicht kaufen möchte? Die Antwort gibt die VHS, die dazu passend auch einen Kurs anbietet.

Libre Office ist ein kostenloses Softwarepaket mit Programmen, mit denen die üblichen Büroanwendungen wie Texte schreiben, Präsentationen erstellen oder Kalkulationen durchführen ganz einfach realisiert werden können. Libre Office kann legal und kostenfrei installiert werden, sofern das Endgerät über die technischen Voraussetzungen verfügt. Es ist einfach und übersichtlich in der Handhabung und lässt das Öffnen und Bearbeiten von Microsoft Office- oder Open Office-Dateien zu. Der Kurs findet statt in der VHS, Muttergottesstiege am Dienstag, 18. Dezember, von 8.30 bis 11.45 Uhr und am Donnerstag, 20. Dezember, zur gleichen Zeit. Das Entgelt beträgt 56 Euro, Kursleiter ist Stefan Gewecke. Wenn Interessierte ihr eigenes Endgerät mitbringen, kann neben den wichtigsten Funktionen, auch die Installation des Programm-Pakets durchgeführt werden. Bei den Funktionen liegt der Schwerpunkt auf der Textbearbeitung und Textformatierung mit „Libre Office Writer“ - der Alternative zu Word. Bei Interesse können auch „Libre Office Impress“ (vgl. Powerpoint) und Kalkulationen mit „Libre Office Calc“ (vgl. Excel) besprochen werden.

Die VHS bittet um eine vorherige Anmeldung bei der Infothek der VHS in Haltern am See, Telefon 02364 933-442 oder im Internet unter: [www.VHS-haltern.de](http://www.VHS-haltern.de), da die Teilnehmerzahl begrenzt ist.