



---

<b>Organisation</b>	<b>Arbeiterwohlfahrt (AWO) – Stadtverband Haltern am See, Recklinghäuser Str. 27 (Begegnungsstätte)</b>
<b>Kontaktperson</b>	Annegret Feldmann
<b>Telefon</b>	02364/6038118
<b>Telefax</b>	---
<b>E-Mail</b>	---
<b>Internet</b>	---

**Aufgaben der/des Freiwilligen:**

Mithilfe und Gestaltung von Seniorennachmittagen

**Gewünschte Kenntnisse und Fähigkeiten der/des Freiwilligen**

Umgang mit älteren Menschen

**Welcher Zeiteinsatz ist mindestens erforderlich?**

8 Stunden wöchentlich

**An welchen Wochentagen, zu welcher Tageszeit wird die freiwillige Arbeit überwiegend ausgeführt?**

Montag und Freitag jeweils von 13.30 – 17:30 Uhr

**Mit welchen Leistungen können die Freiwilligen rechnen?**

- Schnupperbesuche oder Probezeit
- Aufwandsentschädigung / Erstattung entstandener Kosten
- Haftpflichtversicherung
- Unfallversicherung
- KFZ - Versicherung
- Ausstattung mit Arbeitsmitteln
- Anleitung / Begleitung durch Fachkräfte
- Qualifizierungsangebote
- kostenloser Mittagstisch
- kostenlose Ausflüge
- kostenlose Veranstaltungen
- kostenlose Nutzung anderer Angebote
- Tätigkeitsnachweise
- Fortbildungsnachweise
- Geburtstags-/Weihnachtsgeschenke
- Empfänge / Ehrungen
- Andere Leistungen: Menschen glücklich machen zu können