

Informationen zur Abholung von Personalausweis/ Reisepass

Zur Abholung Ihrer Dokumente benötigen Sie keinen Termin.

Sollte es Ihnen dennoch nicht möglich sein, Ihren Personalausweis/Reisepass selbst abzuholen, füllen Sie bitte die nachstehende Vollmacht aus und geben Sie diese Ihrer Vertrauensperson mit.

Das alte Dokument muss bei der Abholung vorgelegt werden!

Vollmacht

Ich, Name, Vorname: _____

Geburtsdatum, -ort: _____

bevollmächtigte Frau/Herrn

Name, Vorname: _____

Geburtsdatum, -ort: _____

meinen Personalausweis/ Reisepass in Empfang zu nehmen.

Hinweis: Der Bevollmächtigte hat sich bei Abholung auszuweisen.

Ich erkläre:

Das bisherige Dokument möchte ich

abgeben und vernichten lassen.

entwerten lassen.

Die folgende Frage muss nur für die Abholung eines **Personalausweises** beantwortet werden!
Den Brief mit Geheimnummer, Entsperrnummer und Sperrkennwort (PIN-Brief) habe ich erhalten.

ja*

nein

* **Hinweis:** Kann diese Frage nicht mit „ja“ beantwortet werden, darf der Personalausweis ausnahmslos nur von der Ausweisinhaberin / dem Ausweisinhaber abgeholt werden.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers



Kontakt Bürgerbüro Castrop-Rauxel

1.Etage, Eingang B, Zimmer 105

Telefonnummer: 02305/106-2333 o. 02305/106-2292

Fax: 02305/106-2378

E-Mail: buergerbuero@castrop-rauxel.de