

Produktinfo

SelfDB

Selbst zu erstellende leicht funktionierende Datenbank

- ✓ Internet- und Intranet-Verzeichnisse einfach
- ✓ selbst erstellen, pflegen und administrieren
- ✓ Individuelles Layout
- ✓ Einheitliche Nutzer-Oberfläche
- ✓ Einfache Bedienung
- ✓ Einheitliche Datenbank mit hoher Datensicherheit
- ✓ Verwaltungsübergreifende Nutzung



SelfDB

Internet- und Intranet-Verzeichnisse einfach selbst erstellen

In Internet und Intranet wird eine Vielzahl von Informationen abgefragt. Entsprechend groß ist der Bedarf an einer umfangreichen Anzahl unterschiedlicher Verzeichnisse.

Bislang war das Erstellen eines neuen Verzeichnisses mit einem hohen Entwicklungs- und Wartungsaufwand für Programmierung, Design und Datenbankbindung verbunden. Die Vielzahl unterschiedlicher Entwicklungen, von der jede anders funktionierte, sorgte außerdem für Verwirrung bei Anwendern und Verfahrensbetreuern.

Die Lösung dieses Problems heißt „SelfDB“.

Was bietet SelfDB?

- SelfDB fasst alle Verzeichnisse Ihrer Internet- und Intranetpräsentationen in einer Anwendung zusammen.
- Mit SelfDB können Sie neue Verzeichnisse einfach und schnell selbst anlegen und administrieren.
- Die Pflege Ihrer Verzeichnisse ist ebenfalls sehr einfach und kann dezentral durch die zuständigen Sachbearbeiter erfolgen.
- Das Layout Ihrer Verzeichnisse ist individuell anpassbar.
- Ihre Verzeichnisse können verwaltungsübergreifend genutzt werden.
- Sie können Ihre Daten zur weiteren Verwendung in die gängigsten Formate exportieren.
- Alle SelfDB-Verzeichnisse enthalten folgende Funktionen und Komponenten:
 - Darstellungskomponenten
 - Suchfunktion
 - Ergebnis-Liste
 - Ergebnis-Report
 - Detailansicht
 - Interaktive Komponenten
 - Neueinträge durch die Internet- und Intranet-Nutzer
 - Eigenständige Pflege der Einträge durch die Internet- und Intranet-Nutzer

Welchen Nutzen bringt SelfDB?

Die Integration aller Verzeichnisse in eine Anwendung hat gleich mehrere Vorteile:

- einheitliche Funktionalität,
- einheitliche Handhabung für die Internet- und Intranet-Nutzer
- einheitliche Redaktions- und Administrationsoberfläche,
- nur noch eine Datenbank mit hoher Datensicherheit

Sie benötigen zum Anlegen, Pflegen und Administrieren von Verzeichnissen keine weitere Unterstützung durch Dritte.

Sie können in der Zusammenarbeit mit anderen Verwaltungen Ihre Verzeichnisse übergreifend nutzen:

- Das Verzeichnis muss nur einmal angelegt und von einer Stelle administriert werden.
- Die einzelnen Anwender können jeweils ihre eigenen Daten einpflegen und bearbeiten und bekommen sie in ihrem individuellem Layout angezeigt.
- Die Internet- und Intranet-Nutzer können auf die Daten aller angeschlossenen Verwaltungen zugreifen.

Wie funktioniert SelfDB?

- SelfDB speichert alle Verzeichnisse in einer SQL-Server-Datenbank, die eine hohe Datensicherheit bietet.
- Das Layout ist sehr flexibel und individuell anpassbar:
- Die Grundeinstellungen sind für alle Anwender und Verzeichnisse einheitlich festgelegt
- Für jeden Anwender wird einmalig ein „Corporate Design“ angelegt, mit dem alle Verzeichnisse des jeweiligen Anwenders angezeigt werden
- Auf Wunsch können für jedes einzelne Verzeichnis Layout-Komponenten ergänzt oder vorhandene abgeändert werden
- Das Erstellen eines Verzeichnisses erfolgt einfach per „Click and Go“:
- Erstellen des Verzeichnisses in der Administrationsoberfläche
 - Anlegen und Benennen des Verzeichnisses
 - Festlegen der gewünschten Felder und deren Funktionalität
- Verlinken des neuen Verzeichnisses in Ihrer Internet- und Intranet-Präsentation
- Dateneingabe durch die zuständigen Sachbearbeiter oder die Internet- und Intranet-Nutzer selbst

Für Ihre Verzeichnisse stehen Ihnen eine Vielzahl unterschiedlicher Feldtypen zur Verfügung:

- Einzeilige Textfelder
- Mehrzeilige Textfelder mit der Möglichkeit, den Text in verschiedene Themenbereiche zu gruppieren sowie zu formatieren
- Auswahllisten mit Einfach- oder Mehrfachauswahl
- Zahlenfelder, Datumsfelder*
- Währungsfelder mit wählbarer Währung
- Felder für E-Mail- und Internetadressen*
- Felder für das Hochladen von Bildern und Dokumenten
- Felder für Adressen*

Verzeichnisse können optional als RSS-Feeds bereitgestellt werden. Geeignete Einträge werden auf Wunsch durch QR-Codes ergänzt (*).

Ihre Ansprechpartnerin:

Désirée Schwank

02361/3033-247

desiree.schwank@gkd-re.de

GKD Recklinghausen

Castroper Straße 30

D-45665 Recklinghausen

GKD Recklinghausen:

Kommunale Informationstechnik aus einer Hand

Kommunale Informationstechnik aus einer Hand

Die GKD Recklinghausen ist ein kommunaler IT-Dienstleister, der sich vom fast reinen Datenverarbeiter zu einem modernen Dienstleistungs- und

Datenverarbeiter zu einem modernen Dienstleistungs- und Beratungsunternehmen weiterentwickelt hat. Sie hat

weiterentwickelt hat. Sie hat frühzeitig erkannt, dass die herkömmliche Großrechner-Verarbeitung, die hier die "Großrechner" (Abgabe Sozialer Einwohner/Finanz-, Personalwesen) aufzugeben und stattdessen

moderne Client/Server-Anwendungen namhafter Hersteller des freien Marktes einzusetzen.

Um den Reformprozess der öffentlichen Verwaltung nachhaltig zu unterstützen, hat die GKD in den letzten Jahren erfolgreich moderne und vorwiegend interaktive Internet-Anwendungen im Bereich des E-Governments zum festen Bestandteil ihres Leistungsprofils gemacht. Diese Anwendungen haben auch überregional Beachtung

gemacht. Diese Anwendungen finden auch überregional Beachtung

Darüber hinaus bieten wir Ihnen professionelle Dienstleistungen in folgenden Bereichen:

○ Beratung bei Hard-, Software-, Vernetzungs- und Organisationsfragen

○ Schulung, die sich auf unser gesamtes Leistungsspektrum erstreckt

○ Unterstützung bei der Lösung informationstechnischer Probleme

○ Bereitstellen einer dv-technischen Infrastruktur

○ Unterstützung bei der Lösung informationstechnischer Probleme

○ Bereitstellen einer dv-technischen Infrastruktur

Unsere Fachleute aus den verschiedenen Bereichen der Informationstechnik garantieren Ihnen ein hohes Maß an Qualität.

Für ein erstes Gespräch stehen Ihnen Marlene Holtmannspötter und Werner Kemsas gerne zur Verfügung.

Ein Anruf genügt! (☎ 02361/ 3033-247 oder 265)

Mail to: info@gkd-re.de

Für ein erstes Gespräch stehen Ihnen Marlene Holtmannspötter und Werner Kemsas gerne zur Verfügung.

Ein Anruf genügt! (☎ 02361/ 3033-247 oder 265)

Mail to: info@gkd-re.de

Ein Anruf genügt! (☎ 02361/ 3033-273 oder 265)

Mail to: info@gkd-re.de