

## ÖFFENTLICHE BEKANNTMACHUNG des Kreises Recklinghausen

Nr. 292/2017 vom 29.03.2017

### **Inhalt: Glas- und Fensterreinigung aller Kreisliegenschaften einschließl. Vest. Arbeit Job-Center für 2017 bis 2019**

Der Kreis Recklinghausen schreibt die o. g. Maßnahme öffentlich aus. Es sind im Wesentlichen folgende Leistungen zu erbringen:

Vertragsinhalte, Grundlagen:

Die voraussichtlichen Glasflächen für 2017 betragen für die Reinigung 1x jährlich jeweils 52.980,20m<sup>2</sup> sowie zusätzlich 102 Lichtkuppeln.

Los1: 21.768,53 m<sup>2</sup> - für Berufskolleg Max-Born, Herwig- Blankertz und 5-fach Sporthalle in Recklinghausen

Los 2: 22.308,61m<sup>2</sup> für BK Castrop-Rauxel, BK Ostvest Datteln, BK Hans-Böckler Dep. Haltern, Paul-Spiegel BK Dorsten, BK Gladbeck, BK Marl, BK Kuniberg Recklinghausen

Los 3: 8.903,64 m<sup>2</sup> für Kreishaus Recklinghausen, Straßenverkehrsamt Marl, EZB Recklinghausen, Gesundheitsämter in Gladbeck, Haltern, Herten, Datteln und Castrop-Rauxel sowie Job-Center Vest-Arbeit in Recklinghausen, Herten, Datteln und Oer-Erkenschwick.

Die Reinigungsarbeiten sind in 25 Objekten und in 9 Städten des Kreises Recklinghausen durchzuführen.

Vertragslaufzeit von Juli 2017 – 31.10.2019

Abgabeberechtigt sind nur Firmen, die in der Handwerksrolle für das Gebäudereinigungshandwerk eingetragen und Meisterbetriebe sind. Der Auftragsnehmer führt die Reinigungsarbeiten mit eigenem Personal durch. Eine Vergabe an Subunternehmer wird nicht zugelassen.

Einzelheiten sind aus dem Leistungsverzeichnis zu ersehen.

Ausschreibungsunterlagen können ausschließlich schriftlich per Email an [vergabestelle@kreis-re.de](mailto:vergabestelle@kreis-re.de) bis zum 12.04.2017, 12:00 Uhr angefordert werden. Die Anforderung muss außer dem Vermerk „134/17 Glas- und Fensterreinigung“ den Namen und die Anschrift, den Ansprechpartner, die Telefon- und Faxnummer sowie die Email-Adresse des Bewerbers enthalten, an die die Zugangsdaten für die im Internet hinterlegten Ausschreibungsunterlagen sowie eventuelle Benachrichtigungen während des Ausschreibungsverfahrens gesandt werden können.

Herausgeber:  
Kreis Recklinghausen  
Der Landrat  
Kurt-Schumacher-Allee 1  
45657 Recklinghausen

Anforderungen von  
Exemplaren beim  
Kreis Recklinghausen  
Fachdienst 10  
Personalservice, Organisation  
und Zentrale Aufgaben

Telefon: 02361 53-3090  
Telefax: 02361 53-3290  
[info@kreis-re.de](mailto:info@kreis-re.de)  
[www.kreis-re.de](http://www.kreis-re.de)

Spätestens nach Beendigung der Bewerbungsfrist erhalten die Bewerber die Zugangsdaten für die im Internet hinterlegten Ausschreibungsunterlagen per Email übermittelt. Bewerber, die ein Angebot abgeben wollen, haben die ausgefüllten Unterlagen in Papierform in deutscher Sprache im verschlossenen mit dem vorgegebenen Kennzettel gekennzeichneten Umschlag bis zum **03.05.2017, 12:00 Uhr** an die Kreisverwaltung Recklinghausen, Kurt-Schumacher-Allee 1, 45657 Recklinghausen, II. OG, Raum 2.2.09, zu senden bzw. dort abzugeben. Der Umschlag muss mit dem Firmennamen und der Adresse des Bieters gekennzeichnet sein. Zugelassen zur Submission werden ausschließlich Angebote in Papierform. Kosten, die dem Bewerber/Bieter im Rahmen der Erstellung des Angebotes entstehen, werden nicht erstattet.

Am Submissionstermin können ausschließlich Vertreter des Auftraggebers teilnehmen.

Kreis Recklinghausen  
Der Landrat  
I.A.

gez. Steck / Ulke

Tel.: 02361 53-4104; -4404